



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
Via XXV Aprile, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

[www.iismorellicolao.gov.it](http://www.iismorellicolao.gov.it)

tel. : 0963/41489

0963/41805

fax: 0963/42611

0963/547154

e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)

Prot. N°180 /C1

Vibo Valentia 13.01.2016

A TUTTI I DOCENTI  
A TUTTO IL PERSONALE ATA

AVVISO N. 33

Si avvisa tutto il personale interessato, a prendere visione della nota allegata del MIUR, concernente "cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2016 - Inoltro istanze POLIS.



Il Dirigente Scolastico  
Ing. Raffaele Suppa

*il compilatore  
Gianluigi*



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica*

**Personale della scuola - Cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2016**

**Inoltro istanze POLIS**

In riferimento agli adempimenti previsti dal D.M. prot. n. 939 del 18 Dicembre 2015 e dalla nota prot. n. 40816 del 21 Dicembre 2015, si evidenzia che è disponibile per il personale dirigente scolastico, docente, educativo ed ATA di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione, la procedura web POLIS "istanze on line" per l'inoltro delle domande di cessazione.

Il termine finale di presentazione dell'istanza per il **Personale docente, educativo e ATA** è fissato per il **22 Gennaio 2016**. Per i **dirigenti scolastici** il termine per la presentazione dell'istanza è fissato per il **28 Febbraio 2016**.

Al fine di poter presentare la suddetta domanda, si invita il personale interessato, che non abbia già provveduto, a registrarsi sul portale POLIS. Per maggiori dettagli si rimanda alla nota prot. n. 8 del 7/01/2014.

Si ricorda che:

- al *personale in servizio all'estero* è consentito presentare l'istanza anche con modalità cartacea;
- il *personale della province di Trento Bolzano ed Aosta*, presenta le domande in formato cartaceo direttamente alla sede scolastica di servizio/titolarità, che provvederà ad inoltrarle ai competenti Uffici territoriali.